

**Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie**  
poszukuje kandydatki/kandydata na stanowisko

**Gospodarz domów**

**Miejsce wykonywania pracy:** Piastów

**Adres zakładu pracy:** Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie, 05-820 Piastów, ul. I. Skorupki 2

**Do zakresu zadań należy m.in.:**

1. prace porządkowe w budynkach oraz na terenie przyległym do wyznaczonej posesji (pielęgnacja zieleni, odśnieżanie),
2. odczytywanie wskazań zużycia mediów,
3. doręczanie korespondencji mieszkańcom.

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie co najmniej podstawowe,
2. sumienne i staranne wykonywanie obowiązków,
3. odporność na stres,
4. odpowiedzialność.

**Dokumenty i oświadczenia niezbędne:**

1. CV

**Oferty** można składać osobiście w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej, przesłać pocztą na adres 05-820 Piastów, ul. I. Skorupki 2 lub przesłać w wersji elektronicznej na adres [sekretariat@smwpiastowie.pl](mailto:sekretariat@smwpiastowie.pl) wpisując w temacie: oferta na stanowisko **Gospodarz domów**.

**Oferty można składać do dnia 31.01.2025 r. do godziny 11<sup>00</sup>**

Telefonicznie poinformowani zostaną kandydaci, którzy zostaną dopuszczeni do indywidualnej rozmowy kwalifikacyjnej.

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA**  
w Piastowie  
05-820 Piastów, ul. I. Skorupki 2  
tel. (22) 723-61-62, 723-20-92, 723-23 28  
fax (22) 723-27-91

**PREZES ZARZĄDU**  
  
mgr Grzegorz Cesarezyk

## Informacje na temat przetwarzania danych osobowych Kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie** z siedzibą przy ul. I. Skorupki 2, 05 - 820 Piastów, tel.: (22) 723 61 62, e-mail: sekretariat@smwpiastowie.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@smwpiastowie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (Art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy) będą przetwarzane **w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, natomiast pozostałe dane, np. zdjęcie, wskazane przez Panią/Pana dane do kontaktu oraz inne informacje zawarte w cv lub liście motywacyjnym, na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Jeżeli w dokumentach aplikacyjnych zawrze Pani/Pan dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. informacje o stanie zdrowia, niepełnosprawności) konieczna będzie Pani/Pana pisemna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 30 dni po zakończonym procesie rekrutacji.
6. Jeśli wyrazi Pani/Pan na to zgodę, Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przyszłych rekrutacji przez okres 1 roku lub krócej jeśli wycofa Pani/Pana zgodę na przetwarzanie swoich danych.
7. W celu odwołania zgody na przetwarzanie danych do celów rekrutacji należy wysłać wiadomość na podany wyżej adres mailowy Administratora lub Inspektora Ochrony Danych.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (np. hosting skrzynek mailowych) na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

### Oświadczenie zgody:

Jeśli wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu obecnego procesu rekrutacyjnego na potrzeby rekrutacji w przyszłości, prosimy o zawarcie w dokumentach aplikacyjnych oświadczenia zgody o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Piastowie na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji, w tym również na inne stanowiska. Mam świadomość, że moja zgoda może być wycofana w każdym czasie”