

**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie**

Uchwała Nr *117* /2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie

z dnia 09.10.2024 r.

w sprawie uchylenia uchwały Zarządu nr 76/2020 z dnia 29.07.2020 r. w sprawie zasad zakupów materiałów i usług oraz opisywania i dekretacji dokumentów księgowych w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie.

Na podstawie § 96 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie, postanawia się, co następuje:

§ 1

Uchylić uchwałę Zarządu nr 76/2020 z dnia 29.07.2020 r. w sprawie zasad zakupów materiałów i usług oraz opisywania i dekretacji dokumentów księgowych w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZES ZARZĄDU
Zarząd SM w Piastowie**

mgr Grzegorz Czaparczyk

1. **GLÓWNY KSIĘGOWY
CZŁONEK ZARZĄDU**

2. *Kuczyńska*
mgr Anna Kuczyńska

3. *Michał Piasecki*
**ZASTĘPCA PRZESY
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU**

inż. Michał Piasecki



**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie**

Uchwała Nr 118/2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie

z dnia 09.10.2024 r.

w sprawie uchylenia uchwały Zarządu nr 77/2020 z dnia 29.07.2020 r. w sprawie ustalenia stawek za wykonanie usług odpłatnie na rzecz mieszkańców Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie, zgodnie z Regulaminem określającym obowiązki Spółdzielni i użytkowników lokali w zakresie remontów i napraw wewnątrz lokali.

Na podstawie § 96 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie, postanawia się, co następuje:

§ 1

Uchylić uchwałę Zarządu nr 77/2020 z dnia 29.07.2020 r. w sprawie ustalenia stawek za wykonanie usług odpłatnie na rzecz mieszkańców Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie, zgodnie z Regulaminem określającym obowiązki Spółdzielni i użytkowników lokali w zakresie remontów i napraw wewnątrz lokali.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZES ZARZĄDU
Zarząd SM w Piastowie**

mgr Grzegorz Cieszczyński

1.

**GLÓWNY KOLEGIJNY
CZŁONEK ZARZĄDU**

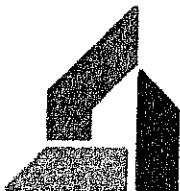
2.

mgr Anna Kucińska
ZASTĘPCA PREZESA

3.

**DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU**

inż. Michał Piasecki



**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie**

Uchwała Nr *119* /2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie

z dnia 09.10.2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostępu do strony internetowej dla Członka Spółdzielni w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie.

Na podstawie § 96 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie, postanawia się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin dostępu do strony internetowej dla Członka Spółdzielni w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie w treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik: Regulaminu dostępu do strony internetowej dla Członka Spółdzielni w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie.

Zarząd SM w Piastowie

1. inż. Michał I. Lisowski
CZŁONEK ZARZĄDU
2. DS. TECHNICZNYCH
ZASTĘPCA PRZEDSIA
CZŁONEK ZARZĄDU
3. mgr Anna Kucińska

Marcin Jedrzejczyk

advokat

REGULAMIN
DOSTĘPU DO STRONY INTERNETOWEJ DLA CZŁONKA SPÓŁDZIELNI
w Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie

§ 1

Postanowienia wstępne

Regulamin dostępu do strony internetowej dla Członka Spółdzielni określa zasady funkcjonowania i sposób korzystania przez członków Spółdzielni z serwisu obsługiwanego w oparciu o witrynę strony internetowej Spółdzielni: <https://smwpiastowie.pl/wp-login.php>.

§ 2

Definicje

- | | |
|--------------------|---|
| 1) Administrator | Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie |
| 2) IKCS | Internetowe Konto Członka Spółdzielni |
| 3) Aktywacja konta | Przyznanie członkowi spółdzielni unikalnego numeru/symbolu Użytkownika-loginu oraz nadanie hasła w celu umożliwienia korzystania z IKCS |
| 4) Użytkownik | Członek spółdzielni korzystający z IKCS |
| 5) Login | Ciąg znaków służący do identyfikacji, podawany przez Użytkownika w czasie logowania do IKCS |
| 6) Hasło | Ciąg znaków podawany przez Użytkownika w czasie logowania do IKCS |

§ 3

Rejestracja Użytkownika

1. Każdy Członek Spółdzielni, który chce korzystać z IKCS zobowiązany jest do zwrócenia się do Działu członkowsko-mieszkaniowego z prośbą o nadanie dostępu do IKCS w formie pisemnej.
2. Pracownik Działu członkowsko-mieszkaniowego weryfikuje status członka spółdzielni na podstawie okazanego dowodu tożsamości i prosi o podanie adresu e-mail, w oparciu o który zostanie założone konto Użytkownika.
3. Program generuje „kartę loginu” Użytkownika IKCS w dwóch egzemplarzach.
4. Użytkownik kwituje odbiór jednego egzemplarza „karty loginu”.
5. Administrator zobowiązany jest do usunięcia danych Użytkownika z listy użytkowników IKCS i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone Administratorowi w formie pisemnej.
6. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym regulaminem lub przepisami prawa.
7. Dezaktywacja IKCS następuje w przypadku utraty statusu członka Spółdzielni.
8. Wszystkie pytania związane z kontem IKCS, należy kierować na adres email: sekretariat@smwpiastowie.pl.

§ 4

Zasady korzystania z IKCS

1. IKCS dostępny jest dla Użytkowników 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do IKCS w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
2. Dostęp do IKCS jest możliwy poprzez stronę internetową <https://smwpiastowie.pl>
3. Do korzystania z IKCS nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez komputer lub inne urządzenie Klienta. Wystarczające są:
 - a. dostęp do Internetu,
 - b. standardowy system operacyjny,
 - c. standardowa przeglądarka internetowa,
 - d. posiadanie aktywnego adresu e-mail – w celu zmiany lub przypomnienia hasła Użytkownika.
4. Podczas pierwszego logowania system wymusza zmianę hasła przez Użytkownika.
5. Nowe hasło do logowania powinno składać się minimum z 14 znaków (małe i wielkie litery, cyfry i znaki specjalne).
6. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania IKCS.
7. Użytkowanie systemu IKCS jest bezpłatne.

§ 5

Zakres odpowiedzialności

1. Za prawidłowe działanie IKCS odpowiada Administrator, który dołoży wszelkich starań, aby IKCS dostępny był dla Członków Spółdzielni bez przerw i zakłóceń.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia Loginu oraz hasła przez osoby trzecie z winy Użytkownika.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystywaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu IKCS.

§ 6

Reklamacje

1. Użytkownicy systemu IKCS uprawnieni są do składania Reklamacji dotyczących działania IKCS.
2. Reklamacje powinny być kierowane na adres Administratora pocztą tradycyjną lub na adres e-mail: sekretariat@smwpiastowie.pl.
3. Reklamację wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie.
4. Reklamacje wniesione przez osoby nie będące Użytkownikami IKCS pozostają bez rozpatrzenia.
5. Przy rozpatrywaniu reklamacji Administrator opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa. Po rozpatrzeniu reklamacji Administrator zawiadamia o sposobie załatwienia reklamacji osobę wnoszącą reklamację, w takiej formie w jakiej została wniesiona lub w inny wybrany przez Administratora sposób.

§ 7

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie (05-820) przy ul. K. Skorupki 2, tel.: +48 22/723-61-62, e-mail: sekretariat@smwpiastowie.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@smwpiastowie.pl.
3. Dane osobowe niezbędne do założenia i obsługi konta Użytkownika będą przetwarzane na podstawie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”).
4. Dane dostępne na koncie Użytkownika przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych i statutowych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) a wynikających z art. 8¹ ust. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, który stanowi, że statut spółdzielni mieszkaniowej, regulaminy, uchwały i protokoły obrad organów spółdzielni, a także protokoły lustracji i roczne sprawozdanie finansowe powinny być udostępnione na stronie internetowej spółdzielni.
5. Dane osobowe Użytkownika mogą być również przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Odbiorcami danych osobowych Użytkownika mogą być: podmioty świadczące usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Użytkownikowi przysługuje prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych, jeżeli zostaną spełnione przesłanki z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
8. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@smwpiastowie.pl, iod@smwpiastowie.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
9. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych osobowych niezbędnych do rejestracji IKCS jest warunkiem umownym, bez ich podania nie będzie możliwe korzystanie z IKCS.
11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań Spółdzielni zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz do czasu przedawnienia ewentualnych wzajemnych roszczeń.
12. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 8

Inne postanowienia

1. Aktualny Regulamin IKCS dostępny jest na stronie internetowej <https://smwpiastowie.pl>
2. Regulamin niniejszy został zatwierdzony na posiedzeniu Zarządu SM w Piastowie w dniu 09.10.2024 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CZŁONEK ZARZĄDU
Anna Kucińska
mgr Anna Kucińska

ZASTĘPCA PREZESA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU
Michał Piasecki
inż. Michał Piasecki

PREZES ZARZĄDU
Grzegorz Czapczyk
mgr Grzegorz Czapczyk

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie

Piastów, dn. 09.10.2024 r.

UCHWAŁA NR 120 / 2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 09.10.2024 r.

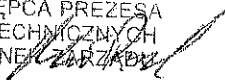
w sprawie:

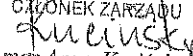
przyjęcia w poczet członków

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje w poczet członków Panią z tytułu nabycia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr przy ul. Wysockiego 2 w Piastowie.

ZARZĄD

ZASTĘPCA PREZESA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU


inż. Michał Piasecki

GLÓWNY KOSZARZĄDZCA
CZŁONEK ZARZĄDU

mgr Anna Kucińska

PREZES ZARZĄDU


mgr Grzegorz Cewarowski

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie

Piastów, dn. 09.10.2024 r.

UCHWAŁA NR 121... / 2024

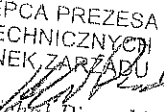
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 09.10.2024 r.

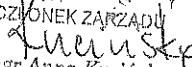
w sprawie:


przyjęcia w poczet członków

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje w poczet członków Panią z tytułu nabycia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr przy ul. Sowińskiego 23 w Piastowie.

ZARZĄD

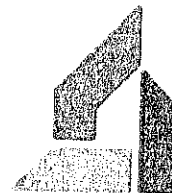
ZASTĘPCA PREZESA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Michał Piasecki

GŁÓWNY KOSZUSZ
CZŁONEK ZARZĄDU

mgr Anna Kucińska

PREZES ZARZĄDU

mgr Grzegorz Cesarczyk

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie

Piastów, dn. 09.10.2024 r.

UCHWAŁA NR1221 2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 09.10.2024 r.

w sprawie:

przyjęcia w poczet członków

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje w poczet członków Panią z tytułu nabycia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr przy Al. Tysiąclecia 16 w Piastowie.

ZARZĄD

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄ
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Michał Piasecki

PREZES ZARZĄDU

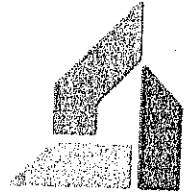
mgr Grzegorz Cesarczyk

GLÓWNY KIERUJĄCY
CZŁONEK ZARZĄDU

mgr Anna Kucińska

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie**

Piastów, dn. 09.10.2024 r.

UCHWAŁA NR 123 / 2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 09.10.2024 r.

w sprawie:

przyjęcia w poczet członków

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje w poczet członków Panią z tytułu nabycia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr przy ul. Piłsudskiego 14 w Piastowie.

ZARZĄD

ZASTĘPCA PREZESA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Piasecki
inż. Michał Piasecki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CZŁONEK ZARZĄDU

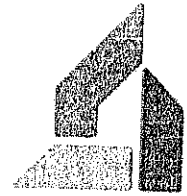
Anna Kucińska
mgr Anna Kucińska

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Jesdrowski
mgr Grzegorz Jesdrowski

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie

Piastów, dn. 16.10.2024 r.

UCHWAŁA NR 124 / 2024

Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 16.10.2024 r.

w sprawie:

przyjęcia w poczet członków

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje Pana _____ w poczet członków z tytułu nabycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego nr _____ przy ul. Harcerskiej 18 w Piastowie.

ZARZĄD

ZASTĘPCA PRZESŁA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Michał Piasecki

CZŁONEK ZARZĄDU
Kucińska
mgr Anna Kucińska

PRZESŁA ZARZĄDU

mgr Grzegorz Cieszczyński

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Skorupki 2
T.: +22 723 61 62
sekretariat@smwpiastowie.pl

NIP: 5340001461
KRS: 0000024169
www.smwpiastowie.pl



**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
w Piastowie**

Piastów, dn. 16.10.2024 r.

UCHWAŁA NR 125 / 2024


Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie z dnia 16.10.2024 r.

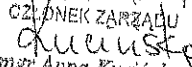
w sprawie:

przyjęcia w poczet członków


Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Piastowie na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, która weszła w życie z dniem 9 września 2017 r. przyjmuje w poczet członków Pana _____ z tytułu nabycia wraz żoną Panią _____ prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr _____ przy ul. Sowińskiego 23 w Piastowie.

ZARZĄD

ZASTĘPCA PREZESA
DS. TECHNICZNYCH
CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Michał Piasecki

GLÓWNY KONTROLER
CZŁONEK ZARZĄDU

mgr Anna Kucińska

PREZES ZARZĄDU


mgr Grzegorz Ciofarczyk